TABLA DE RETENCIÓN DOCUMENTAL

acueducto
AGUA Y ALCANTARILLADO DE BOGOTÁ

ENTIDAD PRODUCTORA: EMPRESA DE ACUEDUCTO Y ALCANTARILLADO DE BOGOTÁ-ESP

OFICINA PRODUCTORA: GERENCIA CORPORATIVA FINANCIERA

CÓDIGO			SERIES, SUBSERIES, Y TIPOS DOCUMENTALES	SUBSISTEMA DE GESTIÓN DE LA CALIDAD		RETENCIÓN (Años)		DISPOSICIÓN FINAL				PROCEDIMIENTOS
Dependencia	Serie	Subserie		Proceso	Procedimiento	Archivo de Gestión	Archivo Central	CT	E	MT	S	
1310001	2		ACTAS									
1310001	2	2.35	**Actas Subcomité de Autocontrol** Acta Lista de asistencia Comunicación oficial	N.A.	N.A.	2	8	X				Cumplidos los tiempos de retención la serie conserva totalmente por contener información sobre el desarrollo de funciones y procedimientos de la entidad, asignación de responsabilidades y discusiones que determinaron la toma de decisiones.
1310001	25		INFORMES									
1310001	25	25.1	**Informes a Entidades de Control y Vigilancia** Comunicación Oficial Informe	N.A.	N.A.	2	3	X				La subserie hace referencia a los informes relacionados con las actividades de las dependencias generados a organismos de control y vigilancia.
1310001	25	25.2	**Informes a Otros Organismos** Comunicación Oficial Informe	N.A.	N.A.	2	3				X	La subserie hace referencia a los informes relacionados con las actividades de las dependencias generados a organismos diferentes a organismos de control y vigilancia.
1310001	25	25.6	**Informes de Gestión** Comunicación Oficial Informe	N.A.	N.A.	2	3				X	La subserie hace referencia a los informes relacionados con todas las actividades de las dependencias, concejo de Bogotá y distrito capital entre otros y no solo a los relativos al seguimiento de la planeación.

TABLA DE RETENCIÓN DOCUMENTAL

acueducto
AGUA Y ALCANTARILLADO DE BOGOTÁ

ENTIDAD PRODUCTORA: EMPRESA DE ACUEDUCTO Y ALCANTARILLADO DE BOGOTÁ-ESP

OFICINA PRODUCTORA: GERENCIA CORPORATIVA FINANCIERA

CÓDIGO			SERIES, SUBSERIES, Y TIPOS DOCUMENTALES	SUBSISTEMA DE GESTIÓN DE LA CALIDAD		RETENCIÓN (Años)		DISPOSICIÓN FINAL				PROCEDIMIENTOS
Dependencia	Serie	Subserie		Proceso	Procedimiento	Archivo de Gestión	Archivo Central	CT	E	MT	S	
1310001	36		PLANES									
1310001	36	36.26	**Planes Financieros** Plan Informe Comunicaciones oficiales	MPFF	MPFF0102P MPFF0103P MPFF0112P	5	15				X	Terminados los tiempos de retención se hace una selección cualitativa dejando los informes mas relevantes con el fin de dejar testimonio del desarrollo financiero de la entidad.
Versión:	2											
Año	2020											

CONVENCIONES	NOMBRE RESPONSABLE DEPENDENCIA:	FIRMA RESPONSABLE DEPENDENCIA:
CT: Conservación Total	Diana Gisela Para Corea	
E: Eliminación	RESPONSABLE DE LA GESTION DOCUMENTAL:	FIRMA RESPONSABLE GESTION DOCUMENTAL:
MT: Medio Tecnológico	Cesar Dimas Padilla Santacruz-DSA	
S: Selección		